

**Муниципальное бюджетное учреждение «Лунинский комплексный центр
социального обслуживания населения»**

ПРИКАЗ № 22-О

27 февраля 2020 года

**Об утверждении Правил внутреннего распорядка
для получателей социальных услуг
МБУ «Лунинский КЦСОН»**

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Правила внутреннего распорядка для получателей социальных услуг Муниципального бюджетного учреждения социального обслуживания населения «Лунинский Комплексный центр социального обслуживания населения».
2. Разместить настоящий приказ на официальном сайте Учреждения.
3. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



Н.А. Рузанова

**Правила внутреннего распорядка для получателей социальных услуг
бюджетного учреждения социального обслуживания Лунинского района
«Комплексный центр социального обслуживания населения»**

**Правила внутреннего распорядка для получателей социальных услуг
(для формы социального обслуживания: на дому)**

Граждане, принятые на обслуживание имеют право на:

- получение достаточных для удовлетворения их основных жизненных потребностей социальных услуг;
- уважительное и гуманное отношение со стороны сотрудников Учреждения;
- конфиденциальность информации личного характера, ставшие известной сотрудникам Учреждения при оказании социальных услуг;
- добровольное согласие на социальное обслуживание или отказ от него.

Получатели социальных услуг обязаны:

Уважительно и тактично относиться к сотрудникам.

Соблюдать правила этики и культуры поведения.

Проявлять уважение и доброжелательность к сотрудникам учреждения.

При посещении Учреждения запрещается:

- нарушать общественный порядок;
- приносить, передавать или использовать оружие, спиртные напитки, табачные изделия, токсические и наркотические вещества,
- использовать любые средства и вещества, которые могут привести к взрывам и пожарам;
- производить любые иные действия, влекущие за собой опасные последствия для окружающих и самого клиента;
- выносить инвентарь, оборудование из кабинетов и других помещений Учреждения;
- употреблять в речи ненормативную лексику, неприличные слова и выражения жесты, громко разговаривать, курить.

В случае причинения ущерба имуществу учреждения (поломка или порча мебели, оборудования посуды, стен и др.) граждане обязаны возместить его.

В случае возникновения внештатной ситуации (пожар, террористический акт и т.п.) получатель социальных услуг обязан выполнять указания сотрудников учреждения.

При получении социальных услуг на дому получатели социальных услуг обязаны:

Соблюдать сроки и условия договора о предоставлении социальных услуг (далее - договор). Оплачивать социальные услуги в соответствии с договором.

Находиться дома в дни планового посещения, либо заранее за 1-2 дня оповещать Учреждение о планируемом отсутствии.

Организовать беспрепятственный доступ сотрудника отделения социального обслуживания на дому граждан пожилого возраста и инвалидов в жилое помещение в установленное для посещения время. Соблюдать общепризнанные нормы поведения. Уважительно относиться к сотрудникам Учреждения.

В дни планового посещения не находиться в состоянии алкогольного опьянения, под воздействием наркотических средств и психотропных веществ, кроме случаев их употребления по назначению врача, не употреблять нецензурную брань, не применять физическое насилие и другие действия, унижающие человеческое достоинство.

Заранее планировать вид оказываемых социальных услуг.

Формировать заказ на покупку товаров и услуг не позднее дня, предшествующего дню планового посещения.

При формировании заявки на покупку товаров не допускать превышение предельно допустимых нагрузок при подъеме и перемещении тяжестей вручную (до 7 кг включительно).

Своевременно обеспечивать сотрудника денежными средствами в размере, достаточном для приобретения заказываемых товаров, лекарственных средств, изделий медицинского назначения и услуг.

Обеспечить социального работника инвентарем для влажной уборки жилого помещения.

В день предоставления социальных услуг расписываться в документах по учету предоставленных социальных услуг, в тетрадях учета денежных средств, выдаваемых на приобретение продуктов, предметов первой необходимости.

Получатель социальных услуг несет ответственность за соблюдение настоящих Правил поведения в Учреждении.

Обеспечивать сохранность документации по учету предоставленных услуг.

В случае появления заболеваний, требующих лечения в специализированных учреждениях здравоохранения, поставить в известность работников.

В случае нарушения Получателем социальных услуг условий договора о предоставлении социальных услуг в форме социального обслуживания на дому Поставщик социальных услуг имеет право отказать в предоставлении социальных услуг Получателю социальных услуг.